16.2.2024

1. Johdanto

Nämä ohjelmistopalveluehdot (“Palveluehdot”) ovat vakiomuotoiset ehdot, jotka koskevat Ohjelmiston käyttöä, jota Visma toimittaa Asiakkaalle. Asiakas ymmärtää ja hyväksyy, että (i) tekemällä tilauksen, (ii) allekirjoittamalla tilauksen tai nämä Palveluehdot tai (iii) klikkaamalla tai merkitsemällä “hyväksyn”, Asiakas tekee Visman kanssa oikeudellisesti sitovan Sopimuksen.

Ellei erikseen toisin sovita, näitä Palveluehtoja sovelletaan myös soveltuvin osin Asiakkaan tilaamiiin lisätöihin sekä käyttöönotto-, kehitys-, asennus-, koulutus- ja muihin Visman Asiakkaalle tuottamiin palveluihin.

2. Määritelmät

Asiakas	Tilauslomakkeessa yksilöity taho, joka hankkii Vismalta oikeuden käyttää Ohjelmistoa.
Asiakkaan Aineisto	Asiakkaalle kuuluvat tiedot, kuten henkilötiedot ja muut Asiakkaan tiedot, jotka Asiakas tai sen Käyttäjät siirtävät Ohjelmistoon tai muuten luovuttavat tai asettavat Visman saataville Ohjelmistoa varten.
Integroitu Sovellus	Tiettyjen erityisehtojen puitteissa Ohjelmistoon Visma API:n avulla integroitu ohjelmistosovellus tai -palvelu, joka ei ole Visman toimittama.
Konserniyhtiö	Oikeushenkilö, (i) jossa Osapuolella on suoraan tai välillisesti määräysvalta, (ii) jolla on suoraan tai välillisesti määräysvalta Osapuoleen, (iii) joka on Osapuolen kanssa suoraan tai välillisesti saman määräysvallan alainen. Oikeushenkilön katsotaan olevan toisen määräysvallassa, jos toisella oikeushenkilöllä on enemmän kuin 50% äänivallasta toisessa oikeushenkilössä tai se muulla tavalla käyttää määräysvaltaa toisessa oikeushenkilössä.
Käyttäjä	Ohjelmistoa käyttävä luonnollinen henkilö, joka voi olla Asiakkaan työntekijä tai muu taho, joille Asiakas on myöntänyt käyttäjätilin.
Maksu	Maksut, jotka Asiakas suorittaa Vismalle oikeudesta käyttää Ohjelmistoa.
Sisäinen Liiketoiminta	Ohjelmiston käyttäminen Asiakkaan omien sisäisten liiketoimintojen tukemiseen ja hallintoon. Selvyydeksi, “Sisäinen Liiketoiminta” ei tarkoita toimintaa, joka liittyy Ohjelmiston tarjoamiseen tai saataville saattamiseen kolmansille osapuolille kaupallisessa tarkoituksessa.
Sopimus	Tilauslomake, nämä Palveluehdot, voimassaoleva hinnasto ja muut Tilauslomakkeessa mainitut liitteet.
Ohjelmisto	Visman SaaS-palvelumallilla toimittama ostolaskujen käsittelyn automatisointia koskeva palvelu ja siihen liittyvät lisäosat ja -palvelut mukaan lukien niiden uudet ominaisuudet, versiot ja päivitykset. Ohjelmistosta saatetaan käyttää myös termiä Palvelu.
Osapuoli	Tilauslomakkeessa tai Tilausvahvistuksessa yksilöidyt Visma ja Asiakas.
Palveluehdot	Kohdassa 1. määritellyt ehdot liitteineen.

Tiedot	Määritelty kohdassa 8. Tietojenkäsittely ja tietosuoja.
Tilauslomake	Dokumentti tai verkkolomake, jossa voidaan esimerkiksi määritellä Osapuolet, Palvelut, Maksut, Sopimuksen tarkemmat voimassaoloehdot, Käyttäjät ja/tai Käyttäjien lukumäärä ja muut Ohjelmiston käyttöön liittyvät ehdot.
Tilausvahvistus	Visman toimittama vahvistus tai muu sopimusasiakirja, jossa on eritelty Asiakkaan tekemän tilauksen sisältämä Ohjelmisto (mukaan lukien Käyttäjät ja Moduulit) ja Maksut, sekä sen Visma-yhtiön tiedot, joka on sopimuksen osapuoli sekä muut mahdollisesti soveltuvat lisäehdot.
Visma	Visma Solutions Oy.

3. Ohjelmisto

Visma vastaa siitä, että Ohjelmisto toimitetaan Sopimuksen mukaisesti, huolellisesti sekä Ohjelmiston tarjoamisen edellyttämällä ammattitaidolla. Vismalla on oikeus tuottaa Ohjelmisto parhaaksi katsomallaan tavalla sekä kehittää ja muuttaa Ohjelmiston sisältöä.

Visma antaa Asiakkaalle pääsyn Ohjelmistoon näiden Palveluehtojen mukaisesti sellaisena kuin Visma on saattanut Ohjelmiston kulloinkin saataville verkossa. Ohjelmisto tarjotaan “sellaisena kuin se on” ilman mitään erityisiä takuita. Ohjelmisto oppii ja kehittyy sille syötetyn datan perusteella, jonka laatu on olennainen tekijä tekoälymallien toiminnan kannalta. Tekoälyteknologiaan liittyy rajoituksia, kuten riippuvuus datan laadusta ja oppimisalgoritmien muuttuva luonne. Asiakas ymmärtää, että Ohjelmisto voi olla sen ominaispiirteistä johtuen altis tietyille virheille.

Asiakas saa pääsyn Ohjelmistoon ja käyttää sitä sellaisena kuin se kulloinkin tarjotaan käyttöön. Ohjelmisto ei ole riippuvainen tai sidottu tiettyyn versioon, julkaisuun tai materiaaliin. Asiakas hyväksyy, että Ohjelmisto ja sen tuottaminen ei ole täysin virheetöntä ja Ohjelmiston kehittäminen sekä parantaminen on jatkuva prosessi.

Vismalla on oikeus tehdä parannuksia, lisätä, muuttaa tai poistaa toimintoja sekä korjata virheitä tai puutteita Ohjelmistossa oman harkintansa mukaisesti ja ilman, että tästä aiheutuisi Vismalle mitään velvoitteita tai vastuita. Siinä tapauksessa, että tällainen muutos poistaisi käytöstä pysyvästi tai yli kahden kuukauden ajaksi toiminnon, joka muodostaa Ohjelmiston olennaisen osan, Asiakkaalla on oikeus irtisanoa vain kyseessä olevan Ohjelmiston tilaus ja pyytää suhteutettua korvausta Maksuista, jotka kyseisestä Ohjelmistosta on maksettu ennakolta.

Vismalla on oikeus käyttää Ohjelmiston tuottamisessa alihankkijoita, joiden toiminnasta Visma vastaa kuin omastaan. Visma-konserniin kuuluvia yhtiöitä ei katsota alihankkijoiksi.

Vismalla on oikeus keskeyttää Ohjelmiston toimittaminen tilapäisesti kohtuulliseksi ajaksi, jos se on tarpeen Ohjelmiston muutostoimenpiteiden toteuttamiseksi eikä toimenpiteitä voida kohtuullisin kustannuksin toteuttaa ilman Ohjelmiston toimittamisen keskeyttämistä. Visma ilmoittaa tässä kohdassa tarkoitetusta Ohjelmiston keskeyttämisestä ja keskeytyksen kestosta Asiakkaalle hyvissä ajoin etukäteen.

Vismalla on oikeus muuttaa Ohjelmiston sisältöä tiedottamatta tästä etukäteen, mikäli tämä on tarpeen esimerkiksi lainsäädännön muutoksista johtuen taikka tietoturva- tai muista vastaavista syistä. Tällöin tehdyistä muutoksista pyritään tiedottamaan mahdollisimman nopeasti jälkikäteen. Ilmoitusvelvollisuus ei koske muita muutoksia kuten teknisiä muutoksia ja Ohjelmiston päivityksiä.

Visma ei ole velvollinen korvaamaan edellä tarkoitetuista Ohjelmiston tilapäisestä keskeyttämisestä tai Ohjelmiston sisältöä koskevista muutoksista Asiakkaalle mahdollisesti aiheutunutta vahinkoa taikka alentamaan tai poistamaan Maksuja.

Visma ei takaa, että Ohjelmisto vastaa Asiakkaan vaatimuksia tai tarpeita, toimii yhdessä Asiakkaan valitsemien laitteiden, järjestelmien tai asetusten, kokoonpanon, konfiguraation, muutosten, laajennusten tai integraatioiden kanssa, joita Visma ei ole tehnyt tai hallinnoi, tai mikäli Ohjelmisto toimitetaan internetin kautta, että Ohjelmisto toimisi keskeytyksettä. Visma ei ole vastuussa internetistä, internet-palveluntarjoajista eikä Asiakkaan internet-yhteydestä.

Visma korjaa Ohjelmistossa vahvistetut virheet tai puutteet omalla kustannuksellaan. Ohjelmistossa vahvistetut virheet tai puutteet tarkoittavat virheitä tai puutteita, jotka ovat Visman jäljennettävissä ja/tai Visman tukikanavissa vahvistettuja, ja jotka tapahtuvat Sopimuksen voimassaolon aikana. Visma voi oman valintansa mukaan korvata Ohjelmiston tai sen toiminnallisuuden korjaamisen sijaan.

Vismalla on oikeus Asiakasta kuulematta estää Asiakkaan pääsy Ohjelmistoon, jos Visma perustellusti epäilee käyttäjätunnuksella kuormitettavan Ohjelmistoa tai käytettävän Ohjelmistoa Sopimuksen tai lain vastaisesti tai tavalla, joka vaarantaa Ohjelmiston toimittamisen.

Visma pidättää oikeuden lopettaa minkä tahansa Ohjelmiston tai sen saatavuuden tietyillä markkinoilla ilmoittamalla siitä 12 kuukautta etukäteen. Mikäli Ohjelmisto tai sen saatavuus lopetetaan ylivoimaisen esteen vuoksi, ilmoitus voidaan toimittaa soveltaen lyhyempää ilmoitusaikaa. Asiakkaalla on oikeus pyytää suhteutettua korvausta etukäteen suoritetuista Maksuista, jotka kohdistuvat kyseisen Ohjelmiston lakkaamispäivän jälkeiseen aikaan. Asiakas on velvollinen lopettamaan Ohjelmiston käytön kyseisen Ohjelmiston lakkaamispäivän jälkeen eikä Asiakkaalla ole oikeutta esittää muita vaatimuksia Vismalle.

4. Käyttöoikeus

Visma myöntää asiakkaalle ja sen Tilauslomakkeessa tai Tilausvahvistuksessa nimetyille Konserniyhtiöille rajoitetun käyttöoikeuden Ohjelmistoon yksinomaan Asiakkaan Sisäisen Liiketoiminnan mukaisiin tarkoituksiin edellyttäen, että Asiakas noudattaa Palveluehtoja.

Asiakas on vastuussa siitä, että Käyttäjien toimet ja hallinta, kolmansien osapuolten integraatiot ja Asiakkaan Aineisto ovat lainmukaisia. Asiakas ei saa siirtää ja Asiakas sitoutuu varmistamaan, että Käyttäjät ja muut kolmannet osapuolet, joista Asiakas on vastuussa, eivät siirrä Ohjelmistoon haitallista koodia, laitonta dataa tai viruksia tai käytä Ohjelmistoa laittomalla tavalla tai Palveluehtojen vastaisesti. Asiakas vastaa yksinomaan siitä, että Ohjelmisto sopii Asiakkaan liiketoiminnallisiin käyttötarkoituksiin.

Käyttäjätilit ovat henkilökohtaisia tilejä. Käyttäjätili voidaan avata myös sellaisille kolmansille osapuolille, jotka käyttävät Ohjelmistoa tavanomaisiin tarkoituksiin Asiakkaan puolesta (esimerkiksi kirjanpitäjä, tilintarkastaja ja konsultit).

Asiakas ei saa jakaa käyttäjätilien käyttäjänimiä tai salasanoja kolmansille osapuolille ilman Visman kirjallista suostumusta.

Selvyydeksi todetaan, että Asiakas, sen Konserniyhtiöt tai muut kolmannet osapuolet, joista Asiakas on vastuussa, eivät saa siirtää näiden Palveluehtojen mukaisia oikeuksia tai velvollisuuksia, mukaan lukien rajoitettu käyttöoikeus Ohjelmistoon, millekään taholle kokonaan tai osittain ilman Visman etukäteistä

kirjallista suostumusta. Tällaisia tilanteita ovat esimerkiksi sulautuminen, jakautuminen, konkurssi, muut maksukyvyttömyystilanteet tai sopimuksen siirto Asiakkaan sidosryhmille.

5. Hinta ja laskutus

Asiakas on velvollinen maksamaan ajallaan Vismalle Ohjelmistoa koskevat Maksut Tilauslomakkeen tai Tilausvahvistuksen mukaisesti. Ohjelmistoa koskevat Maksut ovat Visman kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisia, ellei osapuolten välillä ole kirjallisesti toisin sovittu. Kulloinkin voimassa oleva hinnasto on saatavilla verkossa ja/tai Ohjelmistossa. Veloitettuja Maksuja ei palauteta.

Maksut suoritetaan laskua vastaan. Maksuehto on 14 päivää netto ja laskua koskevat huomautukset on esitettävä kahdeksan päivän kuluessa laskun päiväyksestä. Ellei muuta ole kirjallisesti sovittu, Visma lisää laskuun kulloinkin soveltuvan arvonlisäveron (ALV).

Vismalla on oikeus muuttaa Ohjelmiston hinnoittelua, hinnoittelumallia ja maksuperusteita ilmoittamalla siitä asiakkaalle vähintään kaksi (2) kuukautta ennen muutoksen voimaantuloa Ohjelmiston verkkosivuilla, verkkoyhteisössä tai sähköpostitse. Mikäli Visman alihankkija korottaa Vismalle tarjoamiaan hintoja, Visma voi korottaa Ohjelmiston Maksuja ilmoittamalla siitä asiakkaalle yhtä (1) kuukautta etukäteen. Lisäksi Vismalla on oikeus korottaa Ohjelmiston Maksuja yleistä hinta- ja kustannuskehitystä vastaavaksi ilman etukäteistä ilmoitusta asiakkaalle siten, että uudet Maksut tulevat voimaan 1.1. alkaen.

Visman korottaessa Maksuja tai muuttaessa hinnoittelumallia Asiakkaalla on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään muutoksen voimaantulopäivänä ilmoittamalla tästä kirjallisesti vähintään neljätoista (14) päivää ennen muutoksen voimaantulopäivää. Jos Asiakas ei irtisano sopimusta, muutokset tulevat voimaan Visman ilmoittamana ajankohtana.

Mikäli asiakas laiminlyö tai maksaa myöhässä Maksun, Vismalla on oikeus keskeyttää Asiakkaan Ohjelmiston käyttö tai rajoittaa se vain lukuoikeudeksi. Vismalla on oikeus veloittaa asiakkaalta viivästyskorkoa lain mukaan laskun eräpäivästä lukien ja siirtää maksamattomat laskut perintään. Mikäli tilanne ei ratkea kohtuullisessa ajassa, Vismalla on oikeus irtisanoa asiakkaan oikeus käyttää Ohjelmistoa päättymään välittömästi.

6. API ja Kehittäjätilit

Asiakkaalle voidaan myöntää rajoitettu käyttöoikeus Visman API:iin sellaisen ohjelmiston integroimiseksi Ohjelmistoon, joka ei ole Visman toimittama (Integroitu Sovellus) edellyttäen, että Asiakas noudattaa näitä Palveluehtoja.

Visman API:n käyttäminen, kehitystilien perustaminen ja kehitysympäristöihin pääsyn saaminen joko Asiakkaana, kehittäjänä tai itsenäisenä ohjelmistotoimittajana edellyttää lisäehtojen ja/tai Visman kulloinkin voimassa olevien soveltuvien kumppanisopimusten ja -ehtojen hyväksymistä.

Visma omistaa täysin API:n, kehitysympäristöt, niihin liittyvän dokumentaation ja asiakasyhteisöt ja ne tarjotaan “sellaisena kuin ne ovat” ilman takuita tai lupauksia saatavuudesta, ylhäällä oloajoista, laadusta tai sopivuudesta Asiakkaan tarpeisiin tai vaatimuksiin. Asiakas on yksinomaan vastuussa kaikista vahingoista, joita sille voi aiheutua edellä mainittujen käyttämisestä. Vismalla on oikeus oman harkintansa mukaan milloin tahansa perua, irtisanoa tai päättää rajoitettu käyttöoikeus Visman API:n käyttöön toimittamalla Asiakkaalle tästä ilmoituksen kohtuullista ilmoitusaikaa noudattaen. Lisäksi Vismalla on oikeus sulkea,

perua, irtisanoa tai rajoittaa kehitystili tai kehitysympäristö johtuen liikakäytöstä, väärinkäytöstä, puutteista tietoturvassa tai sopimuksen, tietojen käsittelyä koskevien ehtojen, immateriaalioikeuksia koskevien lakien rikkomisesta tai laittomasta käytöstä tai edellä mainittuja koskevasta epäilystä. Visma varaa oikeuden veloittaa maksuja tai lisämaksuja liittyen Visma API:n tai kehitysympäristön käyttöön, mukaan lukien oikeus saattaa Integroitujen Sovellusten käyttöoikeus tai myyntioikeus maksulliseksi.

7. Tietojenkäsittely ja tietosuoja

Visma käsittelee henkilötietoja Asiakkaan puolesta Palveluehtojen liitteenä olevan tietojenkäsittelysopimuksen mukaisesti. Tietojenkäsittelysopimuksen ehtojen lisäksi henkilötietojen ja muiden tietojen käsittelyyn sovelletaan tässä kohdassa 9 määriteltyjä ehtoja.

Ohjelmistoa käyttäessään Asiakas, Konserniyhtiöt, Käyttäjät ja muut kolmannet osapuolet, jotka käyttävät Ohjelmistoa Asiakkaan puolesta, (i) lisäävät Asiakkaan Aineistoa Ohjelmistoon ja (ii) tuottavat Ohjelmiston käytöstä kerättäviä tai luotavia käyttötietoja, joihin viitataan yhteisesti termillä “Tiedot”. Tiedot voivat sisältää sekä henkilötietoja että muita tietoja ja dataa kuin henkilötietoja.

Tiedot voivat koostuvat seuraavista:

a) *Tekniset tiedot ja liikennetiedot (käyttötiedot),* kuten toimintajärjestelmän tyyppi, selaimen tyyppi, laite, selaimen kieli ja IP-osoite;
b) *Asiakkaan, Konserniyhtiön ja Käyttäjän toimista syntyneet tiedot (käyttötiedot),* kuten sivujen näyttökerrat, klikkaukset, passiisivuus, istunnon kesto, lähetettyjen laskujen lukumäärä, kirjatut kulut, luodut tilikaudet, uuden salasanan asettaminen, tukipyyntöjen konteksti ja sisältö, chat -ikkunat, tietoturvalokit ja muut vastaavat;
c) *Tuotantotiedot (Asiakkaan Aineisto),* kuten kuvat, tiedostot, laskut tai mitkä tahansa muut Tiedot, jotka Asiakas, Konserniyhtiö tai Käyttäjä on lisännyt Ohjelmistoon sen käytön yhteydessä.

Asiakas myöntää Vismalle ja sen Konserniyhtiöille vapaan oikeuden saada pääsy ja käyttää Tietoja seuraaviin tarkoituksiin:

a) *Ohjelmiston ja käyttäjäkokemuksen parantaminen.* Toteutetaan yleensä kokoamalla yhteen ja analysoimalla käyttöä koskevia toistuvia tapoja ja Käyttäjien ja Asiakkaiden osoittamia tarpeita, jotta voidaan tarjota Käyttäjille tehokkaampia tapoja hyödyntää Ohjelmistoa, parantaa Ohjelmistoa ja sen toiminnallisuuksia tai kehittää siihen liittyviä lisäpalveluja.
b) *Markkinointi- ja ajankohtaisen tiedon näyttäminen.* Esimerkiksi täydentävän, lisäarvopalvelun tai uuden toiminnon osalta Ohjelmisto pyrkii välttämään Asiakkaan jo tilaaman Ohjelmiston markkinointia ja tarjoamaan ajankohtaisia markkinapäivityksiä tai tietoa Ohjelmistossa Asiakkaan ja Käyttäjien ohjeistamiseksi siitä, miten Ohjelmistoa voi käyttää ja mitä uusia ominaisuuksia siinä on.
c) *Tietoturva ja vastaavat tarkoitukset*. Esimerkiksi istuntojen ja kirjautumista koskevan datan analysointi, tietoturvatapahtumien ja muita vastaavien ehkäiseminen, tietoturvallisuuteen liittyvien ongelmien ja tapahtumien tutkiminen ja dokumentoiminen sekä Ohjelmiston tietoturvan parantaminen.
d) *Tilastot ja tutkimus.* Esimerkiksi Ohjelmiston läpi kulkevien laskujen, maksujen tai kulujen lukumäärän ja kehityssuunnan analysointi, yhteenkoottujen ja anonyymien tilastojen käyttäminen yleiseen markkinointiin ja raportointiin ja lisäarvoa tuottavien lisämoduuleiden, toimintojen ja palveluiden kehittäminen.
e) *Lainsäädännön noudattaminen.* Tietoja voidaan käyttää lakien ja muiden määräysten noudattamisen varmistamiseen esimerkiksi kirjaamalla milloin Asiakas on hyväksynyt Palveluehdot tai milloin Toimittaja on täyttänyt asiakkaan tuntemista (KYC) tai luottotietojen

tarkistusta koskevat velvoitteet, jotka johtuvat soveltuvasta lainsäädännöstä tai Visman sisäisestä tietoturvallisuusohjelmasta.

f) *Sopimuksesta johtuvat velvoitteet*. Tietoja voidaan käyttää Sopimuksesta johtuvien velvoitteiden täyttämiseen Asiakkaaseen nähden.

Vismalla on myös oikeus käyttää julkisista tai kaupallisista lähteistä ja rekistereistä saatavia tietoja, ja yhdistää tällaisia Tietojen kanssa yllä kuvatun mukaisesti.

Siltä osin kuin Tiedot sisältävät henkilötietoja, Visma sitoutuu käsittelemään henkilötietoja näiden Palveluehtojen liitteenä olevan henkilötietojen käsittelysopimuksen mukaisesti (Liite 1), mikäli Visma on henkilötietojen käsittelijä suhteessa kyseessä oleviin henkilötietoihin. Siltä osin kuin Tietojen käsittelyyn liittyy henkilötietojen käsittelyä, se toteutetaan ensisijaisesti anonymisoimalla tiedot, koska nimettyjen yksittäisten käyttäjien tunnistaminen on harvoin tarpeen näitä tarkoituksia varten. Mikäli anonymisointi ei ole mahdollista teknisistä tai käytännöllisistä syistä johtuen, Visma ryhtyy vaihtoehtoisiin toimenpiteisiin parantaakseen henkilötietojen suojaa.

Vismalla on vapaa oikeus koota, kerätä, kopioida, muokata, julkaista, luovuttaa, yhdistää muihin tietoihin ja muutoin käyttää Tiedoista luotuja tai niihin perustuvia anonyymejä ja yhteenkoottuja tietoja Sopimuksen aikana ja sen päättymisen jälkeen. Visma omistaa Immateriaalioikeudet palveluanalyyseihin, tilastotietoihin ja muihin vastaaviin anonyymeihin tietoihin ja tuloksiin, jotka Visma luo tai kokoaa Tietojen pohjalta.

Vismalla on oikeus luovuttaa Tietoa Konserniyhtiöilleen, Kumppaneille, alikäsittelijöille tai alihankkijoille Palvelun tarjoamisen edellyttämässä laajuudessa näiden Palveluehtojen mukaisesti, ellei Sopimuksessa toisin ole mainittu tai lainsäädännöstä tai viranomaispäätöksistä muuta johdu.

8. Salassapito

Kukin Osapuoli voi luovuttaa tai vastaanottaa tietoja toiselta Osapuolelta, jotka tulisi kohtuudella luonteensa perusteella ymmärtää olevan luottamuksellista tai kilpailuoikeudellisesti sensitiivistä tietoa (“Luottamuksellinen Tieto”). Osapuolet sitoutuvat pitämään Luottamuksellisen Tiedon salassa ja ryhtymään kohtuullisiin toimenpiteisiin suojatakseen toisen Osapuolen Luottamuksellista Tietoa sekä olemaan luovuttamatta sitä kolmansille osapuolille ellei toinen Osapuoli ole valtuuttanut toista Osapuolta toimimaan niin tai mikäli pakottava lainsäädäntö tai toimivaltaisen viranomaisen määräys niin vaatii.

Luottamuksellista Tietoa ei ole tieto, jonka (a) vastaanottaja voi näyttää olleen vastaanottajan hallussa tai tiedossa ennen näiden Palveluehtojen hyväksymistä; (b) on tai tulee julkiseksi muun tahon kuin vastaanottajan toimesta; (c) vastaanottaja on vastaanottanut kolmannelta osapuolelta, jolla ei ole tietoja koskevaa salassapitovelvoitetta; tai (d) vastaanottaja on itsenäisesti kehittänyt.

Vismalla on oikeus luovuttaa Luottamuksellista Tietoa Konserniyhtiöilleen, kumppaneille, alikäsittelijöille tai alihankkijoille Ohjelmiston tarjoamisen edellyttämässä laajuudessa näiden Palveluehtojen mukaisesti.

9. Immateriaalioikeudet

Visma tai sen lisenssinantajat omistavat kaikki Immateriaalioikeudet Ohjelmistoon, sen muutoksiin, uusiin versioihin, päivityksiin, suoritetun työn tuloksiin sekä kaikkiin muihin palveluihin, joita tarjotaan näiden Palveluehtojen mukaisesti, mukaan lukien Immateriaalioikeudet, jotka syntyvät Visman suorittamasta Tietojen käsittelystä. Näihin kuuluvat kaikki Palveluihin liittyvä dokumentaatio, materiaali ja muotoilut, kuten käyttöoppaat, määritys- ja käyttöselosteet, Ohjelmiston tietosisällön muotoilu ja rakenteet sekä muu vastaava aineisto.

Asiakkaan Aineiston omistus- ja Immateriaalioikeudet kuuluvat Asiakkaalle tai kolmannelle osapuolelle.

Jos Visma toimittaa kolmannen osapuolen ohjelmiston osana Ohjelmistoa tai niiden yhteydessä, kyseiseen ohjelmistoon sovelletaan näitä Palveluehtoja, ellei ohjelmiston mukana ole toimitettu tai ellei siihen muuten sovelleta erillisiä tai täydentäviä ehtoja. Selvyyden vuoksi todetaan, että Visman Ohjelmistossa olevat mahdolliset linkit kolmannen osapuolen itsenäisesti tuottamiin ohjelmistoihin eivät ole Visman Ohjelmistoja eikä niihin sovelleta Visman ja Asiakkaan välistä Sopimusta.

10. Immateriaalioikeuksien loukkaus

Visma sitoutuu omalla kustannuksellaan hyvittämään Asiakkaalle kaikki vahingot, jotka johtuvat siitä, että kolmas osapuoli on esittänyt vaatimuksen Asiakkaalle sen johdosta, että Sopimuksen mukaisesti Asiakkaalle toimitettava Ohjelmisto tai sen käyttö loukkaa kolmannen osapuolen Immateriaalioikeuksia, mikäli toimivaltainen tuomioistuin on ratkaissut kyseisen vaatimuksen lopullisesti kolmannen osapuolen hyväksi tai sovintosopimuksella, jonka Visma on hyväksynyt.

Edellä kuvattu velvollisuus soveltuu vain seuraavassa tilanteessa: (i) Asiakas ilmoittaa Vismalle välittömästi tullessaan tietoiseksi kolmannen osapuolen vaatimuksesta, (ii) Asiakas antaa soveltuvin osin Vismalle täyden määräysvallan ja kontrollin neuvotteluissa, oikeudenkäyntiprosessissa ja sovinnosta sovittaessa, (iii) Asiakas tekee Visman kanssa yhteistyötä Visman ohjeiden mukaisesti ja (iv) vaatimus ei liity tai se ei ole aiheutunut Asiakkaan Palveluehtojen tai Visman mahdollisen tai tapahtuneen Immateriaalioikeuden loukkauksen ehkäisemiseksi tai rajoittamiseksi antaman ohjeistuksen rikkomisesta tai (c) Ohjelmiston muokkauksesta, mukauttamisesta tai integroinnista muun tahon kuin Visman toimesta.

Tultuaan tietoiseksi mahdollisesta tai tapahtuneesta immateriaalioikeuden loukkauksesta, Visma voi oman harkintansa mukaan joko: (i) muokata Ohjelmistoa siten, että oikeudenloukkaus lakkaa, (ii) korvata Ohjelmiston tai sen osan toiminnallisesti vastaavalla ohjelmistolla, (iii) hankkia käyttöoikeuden Asiakkaalle, jotta se voi jatkaa Ohjelmiston käyttöä tai (iv) kumota Asiakkaan rajoitetun käyttöoikeuden Ohjelmistoon hyvittämällä ne Maksut, jotka Visma on perinyt päättymispäivän ylittävältä tilauskaudelta.

Asiakas puolustaa Vismaa omalla kustannuksellaan kaikilta vaatimuksilta ja oikeudenkäynneiltä, joissa kolmas osapuoli väittää, että Asiakkaan Aineisto tai Ohjelmiston käyttö Sopimuksen vastaisesti: (i) on vastoin tai loukkaa kolmannen osapuolen immateriaali- tai muita oikeuksia tai (ii) rikkoo voimassa olevaa lainsäädäntöä. Visma ilmoittaa Asiakkaalle tällaisista vaatimuksista ilman aiheetonta viivästystä. Asiakas hyvittää Vismalle kaikki vahingot, jotka määrätään tuomioistuimen vahvistamassa sovintosopimuksessa tai päätöksessä, mukaan lukien kulut oikeudellisesta avusta, edellyttäen, että Visma tekee yhteistyötä kohtuullisissa määrin Asiakkaan kustannuksella ja antaa Asiakkaalle määräysvallan ja kontrollin oikeudenkäyntiprosessissa ja sovinnosta sovittaessa. Asiakkaan on myös suojattava Vismaa vaateilta, sakoilta ja seuraamuksilta, jotka aiheutuvat siitä, että Asiakas ei ole täyttänyt rekisterinpitäjän velvollisuuksiaan henkilötietojen käsittelyssä.

Tämä kohta 11 määrittelee tyhjentävästi Visman vastuut Immateriaalioikeuksien loukkauksen johdosta.

11. Vastuu ja vastuunrajoitus

Kumpikaan Osapuoli ei ole vastuussa epäsuorista ja välillistä vahingoista, kuten voiton, tulojen tai liiketoiminnan menetyksestä, tietojen häviämisestä, muuttumisesta, tuhoutumisesta, vioittumisesta tai niiden uudelleenluonnin kustannuksista, liikearvon menetyksestä tai muista vahingoista, joita ei voida kohtuudella ennakoida.

Visman Sopimukseen perustuvan kokonaisvastuun enimmäismäärä on yhteensä enintään summa, joka vastaa välittömästi vahinkotapahtumaa edeltäneen kolmen (3) kuukauden aikana Asiakkaan Toimittajalle maksamia arvonlisäverottomia Maksuja, jotka koskevat sopimusrikkomuksen kohteena olevaa Ohjelmistoa.

Kumpikaan Osapuoli ei ole vastuussa viivästyksestä, suorituksen epäonnistumisesta tai laiminlyönnistä, joka johtuu ylivoimaisesta esteestä. Ylivoimaiseksi esteeksi katsotaan esimerkiksi maanjäristys, mellakka, työoikeudellinen kiista, pandemia, nopea muutos tai uusi väliaikainen lainsäädäntö, joka koskee internetiä, hallituksen tai EU:n asettamat sanktiot ja muut vastaavat Osapuolten vaikutusmahdollisuuksien ulkopuoliset tapahtumat.

12. Sopimuksen voimassaolo ja päättäminen

Voimassaolo ja irtisanominen

Ellei Tilauslomakkeella tai Tilausvahvistuksessa tai muutoin kirjallisesti ole toisin sovittu, Sopimus tulee voimaan ja jatkuu toistaiseksi voimassaolevana, kun Asiakas on tilannut Ohjelmiston ja se on avattu.

Kummallakin Osapuolella on oikeus irtisanoa Sopimus tai osa siitä päättymään kirjallisesti noudattaen kolmen (3) kuukauden irtisanomisaikaa, ellei Tilauslomakkeella tai Tilausvahvistuksessa ole toisin sovittu.

Lisäksi Toimittajalla on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömin vaikutuksin, mikäli (i) Asiakas tai Asiakkaan johdossa toimiva henkilö on tuomittu tai tämän epäillään rikkoneen soveltuvaa paikallista lakia tai (ii) Asiakasta, sen johtoon kuuluvaa henkilöä tai Asiakkaan välitöntä tai välillistä osakkeenomistajaa koskevat EU:n tai YK:n kulloinkin asettamat sanktiot tai pakotteet tai Asiakas harjoittaa liiketoimintaa tällaisessa valtiossa.

Ohjelmiston toimittamisen keskeyttäminen

Vismalla on oikeus keskeyttää Asiakkaan pääsy Ohjelmistoon tai rajoittaa pääsy lukuoikeudeksi seuraavissa tilanteissa: (i) Asiakas on vahvistetusti tai todennäköisin syin rikkonut Sopimusta, (ii) Asiakas hakee itse tai Asiakasta haetaan konkurssiin tai muuhun maksukyvyttömyysmenettelyyn, tai Asiakas luovuttaa merkittävän osan omaisuudestaan velkojille tai (iii) Asiakas on ryhtynyt tai uhkaa ryhtyä laittomiin tai loukkaaviin toimiin Vismaa kohtaan. Edellä mainittu oikeus on voimassa niin kauan kuin tilanne on ratkaistu. Visma ilmoittaa Asiakkaalle etukäteen ja antaa Asiakkaalle kohtuullisen ajan vastata ennen kuin Visma rajoittaa pääsyn Ohjelmistoon. Vismalla on oikeus irtisanoa Sopimus välittömästi päättymään, mikäli Asiakas ei korjaa tai lopeta toimiaan. Vismalla on aina oman harkintansa mukaan oikeus irtisanoa Sopimus välittömin vaikutuksin, mikäli Asiakas rikkoo Sopimusta olennaisesti tai tulee maksukyvyttömäksi, hakeutuu tai asetetaan konkurssiin, selvitystilaan tai yrityssaneeraukseen tai lopettaa muuten liiketoimintansa harjoittamisen.

Sopimuksen päättymisen vaikutukset

Sopimuksen päättyessä Asiakkaan on välittömästi lopetettava Ohjelmiston käyttö.

Asiakkaalla on oikeus pyytää Vismaa palauttamaan Ohjelmistoon tallennettu Asiakkaan Aineisto (mukaan lukien henkilötiedot). Asiakkaan kirjallisen pyynnön saatuaan Visma palauttaa Asiakkaan Aineiston Asiakkaalle siinä määrin kuin Ohjelmisto sen kohtuudella mahdollistaa. Tiedot palautetaan yleisesti käytössä olevassa sähköisessä muodossa fyysisellä tietovälineellä tai muulla tavanomaisella tavalla.

Vismalla on oikeus veloittaa Asiakkaan Aineiston keräämisestä ja palauttamisesta Visman kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Asiakkaan on pyydettävä Asiakkaan Aineiston palauttamista kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa Sopimuksen päättymisestä, sillä sen jälkeen Visma on voinut pysyvästi poistaa Asiakkaan Aineiston Ohjelmistosta. Visma poistaa Asiakkaan Aineiston Ohjelmistosta kohtuullisen ajan kuluessa Sopimuksen päättymisestä, paitsi silloin kun pakottava lainsäädäntö edellyttää tietojen säilytystä tai Vismalla on laillinen peruste tiettyjen Tietojen käsittelemiseen. Asiakkaan Aineiston poistamisen jälkeen Vismalla ei ole siihen liittyen velvollisuuksia Asiakasta kohtaan.

Riippumatta Sopimuksen irtisanomisen tai purkamisen syistä, Vismalla ei ole velvollisuutta palauttaa mitään Asiakkaan maksamia Maksuja, jotka kohdistuvat irtisanomis- tai purkamisajankohtaa edeltävään aikaan.

13. Referenssikäyttö

Vismalla on oikeus käyttää referenssikäytössä Asiakkaan yrityksen nimeä ja logoa.

14. Ilmoitukset

Visma toimittaa tiedon Ohjelmiston uusista ominaisuuksista, hintojen ja/tai sopimusehtojen muutoksista, suunnitelluista huoltotoimenpiteistä ja Ohjelmistoa koskevista asioista Ohjelmiston verkkosivuilla, verkkoyhteisössä tai sähköpostitse.

Asiakas on velvollinen toimittamaan Vismalle kulloinkin ajantasaiset yhteystietonsa ja erityisesti ensisijaisen yhteyshenkilön sähköpostiosoitteen.

Kaikki ilmoitukset katsotaan toimitetuiksi ja olevan voimassa välittömästi Visman lähetettyä tai postitettua ne.

15. Sopimuksen siirto

Osapuolet eivät saa siirtää Sopimusta tai siihen perustuvia oikeuksiaan tai velvollisuuksiaan. Vismalla on kuitenkin oikeus vapaasti siirtää Sopimus saman konsernin sisällä ilmoittamalla siitä Asiakkaalle kirjallisesti.

16. Muut sopimukset

Sopimus sisältää kaiken, mitä osapuolet ovat tässä asiassa sopineet, ja kumoaa kaikki aikaisemmat Ohjelmistoa koskevat suulliset ja kirjalliset tarjoukset, materiaalit ja sopimukset.

17. Vaatimukset

Kaikki Sopimukseen perustuvat vaatimukset Vismaa kohtaan on esitettävä kirjallisesti viimeistään, kun kolme (3) kuukautta on kulunut vaatimuksen perusteen syntymisestä.

18. Sopimuksen muuttaminen

Vismalla on oikeus yksipuolisesti muuttaa näitä Palveluehtoja. Muutokseksi ei katsota Palveluehtojen sallimaa Ohjelmiston ja sen palvelukuvauksen muutosta.

Visma ilmoittaa Palveluehtojen muutoksesta Asiakkaalle etukäteen Ohjelmiston välityksellä tai sähköpostitse. Muutos tulee voimaan ilmoituksen mukaisena ajankohtana, kuitenkin aikaisintaan yhden (1) kuukauden kuluttua ilmoitusta koskevan viestin lähettämisestä Asiakkaalle.

Sopimus jatkuu muutetun sisältöisenä, ellei Asiakas yhden (1) kuukauden kuluessa muutosilmoituksen lähettämisestä ilmoita Vismalle, ettei se hyväksy muutosta. Jos Asiakas ei hyväksy muutosta, Osapuolilla on oikeus irtisanoa Sopimus muutoksen voimaantulopäivään. Asiakkaan katsotaan hyväksyneen muutoksen, kun hän on saanut tiedon muutoksesta ja muutoksen voimaantulon jälkeen jatkaa Ohjelmiston käyttöä.

19. Sopimuksen tulkinta

Jos Sopimuksen ehdot ja sen liitteet ovat ristiriidassa keskenään, sovelletaan seuraavaa etusijajärjestystä:

1. Tilauslomake tai Tilausvahvistus;
2. Nämä Palveluehdot
3. Tietosuojaliite

20. Soveltuva laki ja riidanratkaisu

Tähän Sopimukseen ja sen tulkintaan sovelletaan Suomen lakia, pois lukien sen kansainvälistä lainvalintaa koskevat säännökset.

Osapuolet pyrkivät ratkaisemaan Sopimukseen liittyvät erimielisyydet neuvotteluteitse. Mikäli Osapuolet eivät pääse kummankin Osapuolen hyväksymään neuvotteluratkaisuun kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa siitä, kun Osapuoli on kirjallisesti pyytänyt neuvotteluja, tästä Sopimuksesta johtuvat riidat ratkaistaan lopullisesti Suomen Keskuskauppakamarin välityslautakunnan sääntöjen mukaisesti. Välimiesmenettely tapahtuu Helsingissä yhden (1) välimiehen välimiesmenettelyllä ja välimiesmenettelyn kieli on suomi.

LIITE 1: TIETOSUOJALIITE

1. Johdanto

1.1. Tämä tietosuojaliite muodostaa oleellisen osan Palveluehtoja ja sääntelee siihen liittyvää Henkilötietojen Käsittelyä.

2. Määritelmät

2.1. Seuraavilla termeillä on sama merkitys kuin niitä käytettäessä ja tulkittaessa soveltuvassa henkilötietojen suojaa koskevassa lainsäädännössä, mukaan lukien yleinen tietosuoja-asetus EU 2016/679 (“GDPR”): Henkilötieto, Erityiset Henkilöryhmät (Arkaluontoiset Henkilötiedot), Henkilötietojen Käsittely, Rekisteröity, Rekisterinpitäjä ja Käsittelijä.

2.2. Asiakas toimii Rekisterinpitäjänä Palveluun tallettamien tietojen osalta. Visma toimii henkilötietojen Käsittelijänä.

3. Tietosuojaliitteen kohde

3.1. Tämä tietosuojaliite sääntelee Käsittelijän Rekisterinpitäjän puolesta tekemää Henkilötietojen Käsittelyä ja määrittelee sen, miten Käsittelijä osaltaan varmistaa yksityisyyden suojan Rekisterinpitäjän ja sen Rekisteröityjen puolesta teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaan, mukaan lukien GDPR.

3.2. Käsittelijän Rekisterinpitäjän puolesta tekemän Henkilötietojen Käsittelyn tarkoitus on toteuttaa Sopimuksen mukaiset velvoitteet.

3.3. Ristiriitatilanteissa tämä tietosuojaliite on ensisijainen Sopimukseen (tai -sopimuksiin), Osapuolten keskenään solmimiin muihin aiempiin sopimuksiin tai Osapuolten väliseen kirjalliseen yhteydenpitoon ja viestintään nähden. Tämä tietosuojaliite on voimassa niin kauan Liitteessä A on määritelty.

4. Käsittelijän oikeudet ja velvollisuudet

4.1. Käsittelijä Käsittelee Henkilötietoja vain Rekisterinpitäjän puolesta ja Rekisterinpitäjän kirjallisten ohjeiden mukaisesti. Hyväksyessään tämän tietosuojaliitteen Rekisterinpitäjä ohjeistaa Käsittelijän Käsittelemään Henkilötietoja seuraavalla tavalla: i) vain soveltuvien lakien mukaisesti, ii) kaikkien Sopimuksesta johtuvien velvollisuuksien täyttämiseksi, iii) kuten tarkemmin määritelty Rekisterinpitäjän Käsittelijän palvelujen tavanomaisen käytön myötä ja iv) tässä tietosuojaliitteessä määritellyllä tavalla. Mahdollisten muiden ohjeiden kustannusvaikutuksista sovitaan aina kirjallisesti erikseen.

4.2. Käsittelijällä ei ole syytä epäillä, että Käsittelijään soveltuva lainsäädäntö estäisi Käsittelijää noudattamasta yllä tarkemmin määriteltyjä ohjeita. Käsittelijä ilmoittaa Rekisterinpitäjälle tullessaan tietoiseksi sellaisista ohjeista tai muusta Rekisterinpitäjän Käsittelytoimista, jotka Käsittelijän näkemyksen mukaan rikkovat soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

4.3. Liitteessä A on listattu tämän tietosuojaliitteen mukaisesti Käsiteltävät Rekisteröityjen ja Henkilötietojen ryhmät.

4.4. Käsittelijä on velvollinen varmistamaan, että Henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja saatavuus noudattavat Käsittelijään soveltuvaa tietosuojalainsäädäntöä. Käsittelijä on velvollinen toteuttamaan systemaattiset organisatoriset ja tekniset toimenpiteet varmistaakseen asianmukaisen turvallisuustason, ottaen huomioon uusin tekniikka ja toteuttamiskustannukset, jotka liittyvät Käsittelyn mukanaan tuomaan riskiin sekä suojattavien Henkilötietojen luonteen.

4.5. Ottaen mahdollisuuksien mukaan huomioon Käsittelyn luonteen ja Käsittelijän saatavilla olevat tiedot, Käsittelijä avustaa Rekisterinpitäjää asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä täyttämään Rekisterinpitäjän velvollisuuden vastata Rekisteröityjen pyyntöihin soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja täyttämään Rekisterinpitäjän yleisen velvollisuuden noudattaa yksityisyyden suojaa GDPR:n 32-36 artiklojen edellyttämällä tavalla.

4.6. Jos Rekisterinpitäjä pyytää tietoja tai avustusta turvallisuustoimenpiteissä, dokumentaatiossa tai muista Käsittelijän Henkilötietojen Käsittelyyn liittyvistä tiedoista, ja pyyntöjen sisältö poikkeaa Käsittelijän sovellettavan tietosuojasääntelyn vaatimusten mukaisesti esittämistä vakiotiedoista tai avustuksesta, Käsittelijä voi veloittaa Rekisterinpitäjää tällaisista palveluista.

4.7. Käsittelijä ja sen henkilökunta ovat velvollisia varmistamaan, että Henkilötietoja, joita Käsitellään tämän tietosuojaliitteen mukaisesti, Käsitellään luottamuksellisesti. Tämä ehto on voimassa myös tämän tietosuojaliitteen päättymisen jälkeen.

4.8. Käsittelijä varmistaa, että henkilöt, joilla on oikeus käsitellä Henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvollisuutta tai heitä koskee asianmukainen lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

4.9. Käsittelijä ilmoittaa ilman aiheetonta viivytystä tietoturvaloukkauksista Rekisterinpitäjälle, jotta Rekisterinpitäjä voi täyttää lakisääteisen tietoturvaloukkauksiin liittyvän ilmoitusvelvollisuutensa tietosuojaviranomaisille ja Rekisteröidyille.

4.10. Lisäksi Käsittelijä ilmoittaa Rekisterinpitäjälle seuraavista asioista siinä määrin kuin se on asianmukaista ja laillista;

i) Rekisteröidyn esittämät pyynnöt saada pääsy Henkilötietoihin,

ii) viranomaisten, kuten esimerkiksi poliisin, esittämät pyynnöt saada pääsy Henkilötietoihin.

4.11. Käsittelijä ei vastaa suoraan Rekisteröityjen pyyntöihin, ellei Rekisterinpitäjä ole valtuuttanut Käsittelijää toimimaan tällä tavalla. Käsittelijä ei anna pääsyä tämän tietosuojaliitteen perusteella Käsiteltäviin Henkilötietoihin viranomaisille, kuten esimerkiksi poliisille, muutoin kuin lain nojalla, esimerkiksi tuomioistuimen päätöksellä tai muulla vastaavalla määräyksellä.

4.12. Käsittelijä ei hallinnoi eikä vastaa siitä, miten Rekisterinpitäjä käyttää Käsittelijän tarjoamaa API-rajapintaa tai vastaavaa kolmannen osapuolen ohjelmistojen integroimiseksi Käsittelijän tarjoamaan palveluun. Rekisterinpitäjä on täysin vastuussa näistä integraatioista.

4.13. Käsittelijä voi Käsitellä Henkilötietoja Sopimuksen mukaisen palvelun käyttäjistä ja Rekisterinpitäjän palvelun käytöstä, kun se on tarpeen palautteen hankkimiseksi ja Sopimuksen mukaisen palvelun (“Palvelu”) parantamiseksi. Rekisterinpitäjä antaa Käsittelijälle oikeuden käyttää ja analysoida Palvelusta kerättyä, yhdistettyä, aktiivisuutta koskevaa dataa, joka koskee Rekisterinpitäjän Palvelun käyttöä. Dataa käytetään Palvelun optimoimiseksi, parantamiseksi tai tehostamiseksi ja jotta Käsittelijä voisi luoda uusia ominaisuuksia ja toiminnallisuuksia Palveluun. Käsittelijä katsotaan tässä tarkoituksessa Rekisterinpitäjäksi ja tämä tietosuojaliite ei näin ollen koske tällaista käsittelyä.

4.14. Käyttäessään Palvelua, Rekisterinpitäjä lisää omia tietojaan ja dataa ohjelmistoon (“Asiakkaan Tiedot”). Rekisterinpitäjä hyväksyy eikä vastusta sitä, että Käsittelijä käyttää Asiakkaan Tietoja yhdistetyssä ja anonymisoidussa muodossa Palvelun parantamiseen, tutkimukseen, koulutukseen ja/tai tilastollisiin käyttötarkoituksiin.

5. Rekisterinpitäjän oikeudet ja velvollisuudet

5.1. Hyväksyessään tämän tietosuojaliitteen, Rekisterinpitäjä vahvistaa seuraavaa:

- Rekisterinpitäjällä on oikeus käsitellä ja luovuttaa Henkilötietoja Käsittelijälle (mukaan lukien Käsittelijän käyttämät alikäsittelijät).
- Rekisterinpitäjä on vastuussa Käsittelijälle luovutettujen Henkilötietojen paikkansapitävyydestä, eheydestä, sisällöstä, luotettavuudesta ja laillisuudesta.
- Rekisterinpitäjä on täyttänyt velvollisuutensa tarjota olennaiset tiedot Rekisteröidyille ja viranomaisille Henkilötietojen Käsittelyyn liittyen soveltuvan pakollisen lainsäädännön mukaisesti.
- Rekisterinpitäjä ei luovuta tai kommunikoi Käsittelijälle Arkaluontoisia Henkilötietoja käyttäessään Käsittelijän Palvelusopimuksen mukaisia palveluita, ellei näin ole nimenomaisesti sovittu Liitteessä A.

6. Alikäsittelijöiden käyttäminen ja tietojen siirtäminen

6.1. Käsittelijä käyttää alikäsittelijöitä toimittaessaan Sopimuksen ja tämän tietosuojaliitteen mukaista palvelua Rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä antaa yleisen suostumuksensa alikäsittelijöiden käytölle. Alikäsittelijät voivat olla muita samaan konserniin kuuluvia yhtiöitä tai ulkopuolisia kolmansia alikäsittelijöitä. Kaikki Käsittelijän alikäsittelijät, joilla on pääsy Henkilötietoihin on listattu Liitteessä B. Käsittelijä on velvollinen varmistamaan, että kukin alikäsittelijä sitoutuu noudattamaan tätä tietosuojaliitettä vastaavia velvoitteita.

6.2. Käsittelijä voi käyttää muita EU:n ja/tai ETA-alueella sijaitseva saman konsernin yhtiöitä alikäsittelijänä ilman, että kyseinen -yhtiö olisi listattu alikäsittelijäksi ja ilman Rekisterinpitäjän etukäteistä hyväksyntää tai etukäteistä ilmoitusta Rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjällä on oikeus pyytää tarkempia tietoja alikäsittelijöistä.

6.3. Mikäli alikäsittelijä sijaitsee EU:n tai ETA-alueen ulkopuolella, Rekisterinpitäjä antaa Käsittelijälle valtuutuksen varmistaa riittävät oikeudelliset perusteet Henkilötietojen siirtämiseksi kolmanteen maahan EU- tai ETA-alueelta Rekisterinpitäjän puolesta käyttäen komission hyväksymiä vakiolausekkeita (*standard contractual clauses, SCC*).

6.4. Käsittelijä ilmoittaa Rekisterinpitäjälle etukäteen, mikäli Käsittelijän käyttämissä alikäsittelijöissä, jotka Käsittelevät Henkilötietoja, tapahtuu muutoksia. Mikäli Rekisterinpitäjä ilmoittaa vastustavansa uutta alikäsittelijää 30 päivän kuluessa siitä, kun Käsittelijä on toimittanut Rekisterinpitäjälle ilmoituksen, Käsittelijä ja Rekisterinpitäjä käyvät läpi alikäsittelijän lakien noudattamista koskevan dokumentaation varmistaakseen soveltuvan tietosuojalainsäädännön noudattamisen. Mikäli Rekisterinpitäjä edelleen vastustaa uutta alikäsittelijää asianmukaisin perustein, Rekisterinpitäjällä on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään noudattaen 30 päivän irtisanomisaikaa. Johtuen Käsittelijän Rekisterinpitäjälle toimittaman Sopimuksen mukaisen vakiomuotoisen palvelun luonteesta, Rekisterinpitäjä ei voi edellyttää, että Käsittelijä lopettaisi alikäsittelijän käyttämisen.

7. Tietoturva

7.1. Käsittelijä sitoutuu tarjoamaan turvallisuutensa puolesta korkeatasoisia tuotteita ja palveluja. Käsittelijä varmistaa asianmukaisen turvallisuuden organisatoristen, teknisten ja fyysisten turvatoimien avulla, jotka vastaavat GDPR:n artiklan 32 mukaisia tietoturvatoimia.

7.2. Osapuolet sopivat Sopimuksessa erikseen ne toimenpiteet tai muut tietoturvamenettelyt, jotka Käsittelijä toteuttaa Henkilötietojen Käsittelyn osalta. Rekisterinpitäjä vastaa vastuullaan olevien tarvittavien laitteiden ja tietoteknisen käyttöympäristön asianmukaisesta ja riittävästä tietoturvallisuudesta.

8. Oikeus auditointiin

8.1. Rekisterinpitäjällä on oikeus auditoida Käsittelijän tämän tietosuojaliitteen noudattaminen enintään kerran vuodessa. Rekisterinpitäjällä on oikeus pyytää auditointia useammin, mikäli Rekisterinpitäjään soveltuva lainsäädäntö edellyttää tätä. Pyytäessään auditointia, Rekisterinpitäjä on velvollinen toimittamaan yksityiskohtaisen auditointisuunnitelman Käsittelijälle vähintään neljä viikkoa ennen auditoinnin suunniteltua ajankohtaa. Auditointisuunnitelman tulee sisältää ainakin auditoinnin suunniteltu laajuus, kesto ja aloituspäivämäärä. Mikäli kolmas osapuoli suorittaa auditoinnin, sen tulee olla molempien Osapuolten hyväksymä. Mikäli Henkilötietojen Käsittely tapahtuu ympäristössä, jota käyttävät Käsittelijän muut asiakkaat tai muut kolmannet osapuolet, Käsittelijä voi vaatia, että turvallisuussyistä auditoinnin suorittaa Käsittelijän valitsema neutraali kolmas osapuoli.

8.2. Jos pyydetyn tarkastuksen sisältöä on käsitelty edeltävän 12 kuukauden aikana ulkopuolisen, kolmannen auditoijan laatimassa ISAE-, ISO- tai vastaavassa raportissa, ja Käsittelijä vahvistaa, että sen tiedossa ei ole, että olennaisia muutoksia olisi tapahtunut auditoiduissa toimenpiteissä, Rekisterinpitäjä sitoutuu hyväksymään raportin tulokset eikä vaadi kyseisen raportin sisältämien toimenpiteiden auditointia uudelleen.

8.3. Auditointi on suoritettava tavanomaisena työaikana, Käsittelijän toimitiloissa ja Käsittelijän omien käytäntöjen mukaisesti eikä auditointi saa kohtuuttomasti häiritä Käsittelijän liiketoimintaa.

8.4. Rekisterinpitäjä vastaa kaikista kustannuksista, jotka johtuvat Rekisterinpitäjän pyytämistä auditoinneista. Käsittelijällä on oikeus veloittaa Rekisterinpitäjää Rekisterinpitäjän avustamisesta tämän kohdan mukaisessa auditoinnissa.

9. Voimassaolo ja tietosuojaliitteen päättyminen

9.1. Tämä tietosuojaliite on voimassa niin kauan kuin Käsittelijä Käsittelee Henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta Sopimuksen mukaisesti tai Liitteessä A määritellyn ajan, mikäli tästä kohdasta on sovittu poikkeavasti.

9.2. Tämä tietosuojaliite päättyy automaattisesti, kun Sopimus päättyy. Tämän tietosuojaliitteen päättyessä, Käsittelijä poistaa tai palauttaa Henkilötiedot, joita se on käsitellyt Rekisterinpitäjän puolesta Sopimuksen soveltuvien ehtojen mukaisesti. Käsittelijä poistaa Henkilötiedot niin pian kuin kohtuullisesti mahdollista, ellei EU:n tai paikallinen lainsäädäntö edellytä pidempää säilytysaikaa. Ellei Osapuolten välillä ole kirjallisesti toisin sovittu, tämän kohdan mukaisten toimien kustannukset veloitetaan perustuen: i) Käsittelijän tuntiveloitukseen ja ii) pyydettyjen toimenpiteiden vaativuuteen.

10. Muutokset ja lisäykset

10.1. Tämän tietosuojaliitteen muutoksissa noudatetaan Palveluehtojen kohtaa 18. “Sopimuksen muuttaminen”.

10.2. Jos jokin tämän tietosuojaliitteen ehto osoittautuu pätemättömäksi, se ei vaikuta Sopimuksen muiden ehtojen voimassaoloon. Osapuolet korvaavat pätemättömän ehdon laillisella ehdolla, jonka tarkoitus vastaa pätemätöntä ehtoa.

11. Vastuu

11.1. Kumpikin Osapuoli vastaa itse tietosuojaviranomaisten ja tuomioistuimen sille määräämistä Rekisteröidyille suoraan maksettavista tietosuojalainsäädännön mukaisista vahingonkorvauksista ja hallinnollisista sanktioista. Osapuolten välisiin vastuukysymyksiin sovelletaan Palveluehtojen vastuulausekkeita.

12. Soveltuva lainsäädäntö ja oikeuspaikka

12.1. Tähän Sopimukseen sovelletaan Palveluehdoissa määriteltyä lainsäädäntöä ja oikeuspaikkaa.

Liite A

Rekisteröidyt, Käsiteltävät Henkilötiedot, Käsittelyn tarkoitus, Käsittelyn luonne ja Käsittelyn kesto

A.1 Rekisteröityjen ryhmät

- Asiakkaan loppukäyttäjät

A.2 Käsiteltävät Henkilötiedot

- Yhteystiedot, kuten nimi, puhelinnumero, kotiosoite, työosoite, kieli, sähköpostiosoite
- Pankkitilitiedot

A.3 Erityiset Henkilöryhmät (Arkaluontoiset Henkilötiedot)

Jotta Käsittelijä voi Käsitellä Erityisten Henkilöryhmien Henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta, Rekisterinpitäjän tulee listata alla olevaan taulukkoon ne Arkaluontoiset Henkilötiedot, joita Käsittelijä käsittelee.

Rekisterinpitäjä on myös velvollinen ilmoittamaan Käsittelijälle sekä täydentämään alla olevaa taulukkoa, mikäli alla olevat tiedot muuttuvat tämän tietosuojaliitteen voimassaollessa.

Käsittelijä käsittelee Rekisterinpitäjän puolesta seuraavia Arkaluontoisia Henkilötietoja:	**Kyllä**	**Ei**
rotu tai etninen alkuperä, poliittinen mielipide, filosofinen tai uskonnollinen vakaumus		●
terveyttä koskevat tiedot		●
seksuaalinen käyttäytyminen ja suuntautuminen		●
ammattiliittojen jäsenyys		●
geneettiset tai biometriset tiedot		●
henkilön tuomio rikoksesta tai henkilöä koskeva epäily tai syyte rikoksesta		●
lasten henkilötiedot (PEP-henkilöiden osalta)		●

A.4 Käsittelyn tarkoitus

Käsittelijän suorittaman Henkilötietojen Käsittelyn tarkoitus Rekisterinpitäjän puolesta on seuraava:

Toimittaa palveluita Sopimuksen mukaisesti.

A.5 Käsittelyn luonne

Käsittelijän suorittama Henkilötietojen Käsittely Rekisterinpitäjän puolesta liittyy pääosin seuraavaan:

- *Tietojen vastaanottaminen*
- *Tietojen testaaminen*
- *Tietojen käyttäminen tekoälymallin opettamiseen*
- *Tietojen säilyttäminen*
- *Tietojen anonymisointi ja poistaminen*
- *Tietojen lähettäminen*

A.6 Käsittelyn kesto

Käsittelijä Käsittelee Henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta alla täsmennetyn ajan:

Niin kauan kuin Sopimus on voimassa ja soveltuu Henkilötietojen käsittelyyn.

Liite B

Alikäsittelijät

Seuraavilla Käsittelijän alikäsittelijöillä on pääsy Rekisterinpitäjän Henkilötietoihin (17.9.2025). Ajantasainen lista löytyy kuitenkin osoitteesta: https://www.visma.com/trust-centre/product-search/

Alikäsittelijän nimi:	**Sijainti/valtio:**	**Oikeudellinen siirtomekanismi, jos alikäsittelijällä on pääsy Henkilötetoihin EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelta:**	**Alikäsittelijä avustaa Käsittelijää seuraavissa toimenpiteissä:**
Amazon Web Services	EU/ETA	Ei sovellu EU:n/ETA:n alueella	Säilytys palvelimilla
Freshworks Inc	EU/ETA	Ei sovellu EU:n/ETA:n alueella	Asiakaspalvelu-järjestelmä
Google Gemini	EU/ETA	Ei sovellu EU:n/ETA:n alueella	AI-toiminnallisuudet
Google Firebase	USA	Komission vakiosopimuslausekkeet (SCC)	Tunnistuspalvelut
MailerSend, Inc.	EU/ETA	Ei sovellu EU:n/ETA:n alueella	Sähköpostipalvelu
Microsoft	EU/ETA	Ei sovellu EU:n/ETA:n alueella	Tunnistuspalvelut, Microsoft Azure

Käsittelijä voi käyttää muita EU:n ja/tai ETA-alueella sijaitseva saman konsernin yhtiöitä alikäsittelijänä ilman, että kyseinen yhtiö olisi listattu yllä olevaan listaan ja ilman Rekisterinpitäjän etukäteistä hyväksyntää tai etukäteistä ilmoitusta Rekisterinpitäjälle. Muita saman konsernin yhtiöitä käytetään yleensä kehitys-, tuki- tai muiden vastaavien palveluiden tuottamista varten.